



## STATUTENWIJZIGING STICHTING THUISGEKOOKT

Heden, zestien maart tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Gillis Rogier —  
Kempe, kandidaat-notaris (de “**notaris**”), handelend als waarnemer van mr. Kim Francis—  
Tan, notaris te Amsterdam: \_\_\_\_\_

mr. Rutger Smorenberg, geboren te Angerlo op dertien september negentienhonderd —  
drieënnegentig, te dezen woonplaats kiezend ten kantore van de notaris (Claude —  
Debussylaan 54, 1082 MD Amsterdam), \_\_\_\_\_

De verschijnende persoon verklaarde: \_\_\_\_\_

De statuten van **Stichting Thuisgekookt**, een stichting, statutair gevestigd te Utrecht, —  
kantoorhoudende te Oudenoord 330, 3513 EX Utrecht en ingeschreven in het —  
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 55659217 (de “**stichting**”) —  
werden laatstelijk gewijzigd bij notariële akte op eenentwintig januari tweeduizend —  
twintig verleden voor mr. Nico Cusell, notaris te Leiden. \_\_\_\_\_

De statuten van de stichting luiden op heden niet anders dan zoals zij bij voormelde akte —  
werden gewijzigd. \_\_\_\_\_

Krachtens besluit buiten vergadering van de bestuurders van de stichting genomen op —  
zestien maart tweeduizend drieëntwintig werd besloten de statuten van de vennootschap —  
te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen. Een kopie van voormeld besluit is aan deze —  
akte gehecht. \_\_\_\_\_

De raad van advies van de stichting heeft tevens conform het bepaalde in artikel 13.1 van —  
haar statuten besloten schriftelijke goedkeuring te verlenen voor de statutenwijziging. Een —  
kopie van voormelde goedkeuring is aan deze akte gehecht. \_\_\_\_\_

Bij voormeld besluit werd onder meer de verschijnende persoon gemachtigd de akte —  
houdende wijziging van de statuten van de stichting te passeren en te tekenen. \_\_\_\_\_

De verschijnende persoon verklaarde vervolgens, naar aanleiding van voormeld besluit en —  
ter uitvoering daarvan, de statuten van de stichting zodanig te wijzigen en geheel opnieuw —  
vast te stellen, dat de stichting met ingang van heden wordt geregeerd door de —  
navolgende: \_\_\_\_\_



## STATUTEN

Naam, zetel, duur

### Artikel 1

1.1 De naam van de stichting is **Stichting Thuisgekookt**.

1.2 De stichting heeft haar zetel te gemeente Utrecht.

1.3 De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel

### Artikel 2

2.1 Het doel van de stichting is het bevorderen van persoonlijk contact, onderlinge bijstand en sociale cohesie in de samenleving.

2.2 De stichting tracht dit doel onder andere te bereiken door het ondernemen in, het exploiteren van, het faciliteren en investeren in initiatieven tot het delen van maaltijden, of die daarin bemiddelen, of met een sociale doelstelling en voorts al hetgeen wettelijk is toegestaan en rechtstreeks of zijdelings met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijke kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

2.3 De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

- wat zij door subsidie, giften, erfstelling, legaat of schenking ontvangt;
- de opbrengsten van haar activiteiten;
- de inkomsten uit haar vermogen; en
- eventuele andere baten.

2.4 De stichting zal al haar geldmiddelen aanwenden voor het bereiken van haar doel.

2.5 De stichting beoogt niet het maken van winst.

Bestuur

### Artikel 3

3.1 Het bestuur van de stichting bestaat uit één (1) of meer bestuurders. Het aantal bestuurders wordt door de raad van toezicht bepaald.

3.2 De raad van toezicht is bevoegd tot benoeming van bestuurders.

3.3 Iedere bestuurder kan door de raad van toezicht worden geschorst of ontslagen. Elke schorsing kan één (1) of meer malen worden verlengd doch in totaal niet langer duren dan drie (3) maanden. De schorsing eindigt na verloop van die tijd, tenzij een besluit is genomen omtrent de opheffing van de schorsing of het ontslag



- van de bestuurder voor het eind van voornoemde periode. \_\_\_\_\_
- 3.4 Bij belet of ontstentenis van één (1) of meer bestuurders blijven de overige \_\_\_\_\_ bestuurders bevoegd tot het besturen van de stichting. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders, wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een daartoe door de raad van toezicht aangewezen lid van de raad van toezicht of andere persoon. Laat de raad van toezicht alsdan na om binnen drie (3) maanden een bestuurder te \_\_\_\_\_ benoemen ter vervulling van de vacature, dan kan de rechtbank op verzoek van \_\_\_\_\_ iedere belanghebbende of het openbaar ministerie tot benoeming van één (1) of \_\_\_\_\_ meer bestuurders overgaan. \_\_\_\_\_
- 3.5 Het bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_
- a) door het verstrijken van de periode waarvoor het bestuurslid is benoemd, \_\_\_\_\_ met dien verstande dat een bestuurder in functie blijft tot de dag waarop over de vacature wordt besloten; \_\_\_\_\_
  - b) door zelf genomen schriftelijk ontslag; \_\_\_\_\_
  - c) ten gevolge van ontslag door de raad van toezicht; \_\_\_\_\_
  - d) door onder curatele stelling of faillissement van het bestuurslid; \_\_\_\_\_
  - e) door overlijden van het bestuurslid; of \_\_\_\_\_
  - f) door ontslag de rechtbank en andere in de door de wet genoemde gevallen. \_\_\_\_\_
- 3.6 Degene ten aanzien van wie het bestuurslidmaatschap eindigt, dient alle \_\_\_\_\_ bescheiden, gelden, middelen en gegevensdragers die hij van de stichting onder zich heeft onmiddellijk aan het bestuur af te dragen, of bij hun ontstentenis aan de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
- 3.7 Bestaat het bestuur uit twee (2) of meer personen, dan legt het bestuur in een \_\_\_\_\_ reglement nader regels vast betreffende de verdeling van de werkzaamheden en de werkwijze en functioneren. Dit reglement behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_

## Bestuurstaak, bevoegdheden en beloning \_\_\_\_\_

### Artikel 4 \_\_\_\_\_

- 4.1 Het bestuur bestuurt de stichting, bepaalt het beleid en draagt de \_\_\_\_\_ eindverantwoordelijkheid voor het realiseren van het doel van de stichting. \_\_\_\_\_
- 4.2 Het bestuur is – na vooraf schriftelijk verkregen goedkeuring van de raad van \_\_\_\_\_ toezicht – bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, \_\_\_\_\_



- vervreemden of bezwaren van registergoederen, en tot het sluiten van \_\_\_\_\_  
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk \_\_\_\_\_  
mede-schuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot \_\_\_\_\_  
zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verplicht. \_\_\_\_\_
- 4.3 Bestuursleden ontvangen een beloning voor hun werkzaamheden in hoedanigheid—  
van bestuurders. Deze beloning wordt vastgesteld door de raad van toezicht. \_\_\_\_\_  
Tevens hebben zij op vertoon van bewijsstukken, recht op vergoeding van redelijke  
kosten die door hen in uitoefening van hun functie zijn gemaakt. \_\_\_\_\_
- 4.4 Het bestuur is bevoegd tot het instellen of opheffen van één (1) of meer commissies  
die zijn belast met een nader omschreven taak onverminderd de \_\_\_\_\_  
eindverantwoordelijkheid van het bestuur voor de aangelegenheid waarop de taak—  
betrekking heeft. De aanduiding en de taak en werkwijze van de bedoelde \_\_\_\_\_  
commissies, hun samenstelling en de benoeming en het ontslag van de leden \_\_\_\_\_  
daarvan, worden vastgelegd in een reglement. Dit reglement wordt door het bestuur  
vastgesteld en kan door het bestuur worden gewijzigd en opgeheven. Het reglement  
mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
- 4.5 In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. \_\_\_\_\_

## Vertegenwoordiging \_\_\_\_\_

### Artikel 5 \_\_\_\_\_

- 5.1 Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. De bevoegdheid de stichting te \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigen komt, indien het bestuur bestaat uit meer dan één (1) \_\_\_\_\_  
bestuurder, mede toe aan twee (2) bestuurders gezamenlijk handelend. \_\_\_\_\_
- 5.2 Het bestuur kan – na vooraf schriftelijk verkregen goedkeuring van de raad van—  
toezicht – schriftelijk een algemene of beperkte volmacht verlenen aan één of meer  
personen om de stichting te vertegenwoordigen. Een algemene volmacht moet het –  
bestuur voor derden kenbaar maken door publicatie in het handelsregister \_\_\_\_\_  
gehouden door de Kamer van Koophandel. \_\_\_\_\_

## Vergaderingen en besluitvorming bestuur \_\_\_\_\_

### Artikel 6 \_\_\_\_\_

- 6.1 Het bestuur vergadert ten minste één (1) maal per kalenderjaar, alsmede wanneer —  
een bestuurder, de raad van toezicht of de raad van advies dat wenselijk acht. \_\_\_\_\_
- 6.2 De leden van de raad van toezicht hebben toegang tot alle bestuursvergaderingen, —



- tenzij het bestuur voor een bepaalde vergadering of voor een gedeelte daarvan anders besluit. De leden van de raad van toezicht hebben het recht op de bestuursvergaderingen het woord te voeren, maar zij hebben geen stemrecht.
- 6.3 De bestuursleden, de raad van toezicht en de leden van de raad van advies moeten schriftelijk voor een bestuursvergadering uitgenodigd worden door verzending van een e-mailbericht naar het e-mailadres van de leden, met inachtneming van een termijn van zeven (7) dagen, waarbij die van oproeping en die van vergadering niet meetellen. De uitnodiging voor een vergadering gaat vergezeld van een opgave van de te behandelen onderwerpen en of de vergadering langs elektronische weg zal plaatsvinden en, indien dit het geval is door middel van welk communicatiemiddel de vergadering zal worden gehouden, of dat de vergadering in fysieke aanwezigheid zal plaats vinden en, indien dit het geval is, de locatie van de vergadering. Indien de oproeping niet schriftelijk is geschied, of indien onderwerpen aan de orde komen die niet in het oproepingsbericht werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven (7) dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn of geen van hen hiertegen bezwaar maakt.
- 6.4 Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuursleden, alsmede de personen die door de ter vergadering aanwezige bestuursleden worden toegelaten. Een bestuurslid kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd medebestuurder ter vergadering doen vertegenwoordigen, met dien verstande dat elke bestuurder ten hoogste één (1) ander bestuurslid mag vertegenwoordigen. De machtiging dient schriftelijk te zijn verleend.
- 6.5 Ieder bestuurslid heeft één (1) stem. Alle stemmen zijn van gelijke waarde.
- 6.6 Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vertegenwoordigend ten minste de helft van het aantal in functie zijnde bestuursleden. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
- 6.7 Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een ter vergadering aanwezig bestuurslid schriftelijke stemming verlangt. In dat geval geschiedt stemming bij schriftelijke, ongetekende stembriefjes.



- 6.8 Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij—  
daarbij een persoonlijk tegenstrijdig belang heeft of anderszins nauw betrokken is —  
bij een ander niet met het belang van de stichting parallel lopend belang. Indien —  
hierdoor geen besluit kan worden genomen, is de raad van toezicht, indien hij —  
daartoe wordt verzocht door het bestuur, bevoegd over de desbetreffende —  
aangelegenheid te besluiten. \_\_\_\_\_
- 6.9 De vergaderingen worden geleid door een door het bestuur aangewezen voorzitter—  
of een ander lid van het bestuur. \_\_\_\_\_
- 6.10 Van het verhandelde in de vergadering worden door de voorzitter of een door de —  
voorzitter benoemd persoon notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld —  
door het bestuur en ten blijke daarvan door de voorzitter (en de notulist) van de —  
desbetreffende vergadering ondertekend. \_\_\_\_\_
- 6.11 Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) bestuursbesluiten nemen, mits  
alle bestuursleden met deze wijze van besluitvorming hebben ingestemd en in de —  
gelegenheid zijn gesteld om hun stem uit te brengen. Stemmen dienen schriftelijk —  
te worden uitgebracht. \_\_\_\_\_
- 6.12 Een besluit buiten de vergaderingen is geldig genomen, indien de vereiste —  
meerderheid van de bestuursleden schriftelijk voor het voorstel heeft gestemd. Aan—  
het vereiste dat de stemmen schriftelijk zijn uitgebracht - daaronder mede begrepen  
door middel van e-mail of ander elektronisch communicatie middel - is tevens —  
voldaan indien het besluit, onder vermelding van de wijze waarop ieder van de —  
bestuursleden heeft gestemd, schriftelijk is vastgelegd. \_\_\_\_\_
- 6.13 Aan de goedkeuring van de raad van toezicht zijn onderworpen de besluiten van —  
het bestuur tot: \_\_\_\_\_
- a) het vaststellen van het bestuursverslag en de jaarrekening; \_\_\_\_\_
  - b) het vaststellen van het beleidsplan van de stichting; \_\_\_\_\_
  - c) het geheel of gedeeltelijk overdragen van de verplichtingen van de stichting —  
of de overname van verplichtingen door de stichting, welke niet binnen de —  
normale bedrijfsvoering vallen; \_\_\_\_\_
  - d) liquidatie, fusie of splitsing van de stichting; \_\_\_\_\_
  - e) het omzetten van de stichting in een andere rechtsvorm; \_\_\_\_\_
  - f) het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren





- van registergoederen, en tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de —  
stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenares verbindt, zich voor —  
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een —  
derde verplicht; en/of —
- g) het verlenen van een algemene of beperkte volmacht aan één of meer —  
personen om de stichting te vertegenwoordigen. —

## Raad van Toezicht —

### Artikel 7 —

- 7.1 De stichting heeft een raad van toezicht, bestaande uit drie (3) of meer natuurlijke —  
personen. Het aantal leden wordt door de raad van toezicht bepaald. —
- 7.2 De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de raad van —  
bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. Hij staat het bestuur met  
raad terzijde, en geeft het bestuur gevraagd en ongevraagd advies. Bij de vervulling  
van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de —  
stichting. Tevens bevordert de raad van toezicht geschiktheid, complementariteit en  
samenwerking binnen de raad van toezicht. —
- 7.3 Het bestuur verstrekt op verzoek van een lid van de raad van toezicht alle —  
inlichtingen betreffende de zaken van de stichting aan de leden van de raad van —  
toezicht. De raad van toezicht is bevoegd - na overleg met het bestuur en de —  
voorzitter van de raad van toezicht - inzage te nemen van alle boeken, bescheiden, -  
informatiedragers en correspondentie van de stichting en tot kennisneming van alle  
plaats gehad hebbende handelingen. Ieder lid van de raad van toezicht heeft —  
toegang tot alle gebouwen en terreinen bij de stichting in gebruik. —
- 7.4 De raad van toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van de —  
stichting doen bijstaan door deskundigen en/of de raad van advies. —
- 7.5 De raad van toezicht is bevoegd tot benoeming, schorsing en ontslag van zijn —  
leden, na consultatie van het bestuur en met in acht neming van het bepaalde in —  
deze statuten. Het bepaalde in artikel 3.5 van deze statuten is van overeenkomstige -  
toepassing. —
- 7.6 Een lid van de raad van toezicht kan door de raad van toezicht worden geschorst of  
ontslagen indien het desbetreffende lid van de raad van toezicht: —
- a) naar het oordeel van de raad van toezicht niet (naar behoren) functioneert of -



- zijn taak verwaarloost; \_\_\_\_\_
- b) in gebreke blijft te voldoen aan de aan het lidmaatschap van de raad van \_\_\_\_\_  
toezicht gestelde verplichtingen of handelt in strijd met de statuten of \_\_\_\_\_  
reglementen van de stichting; \_\_\_\_\_
- c) naar het oordeel van de raad van toezicht gedragingen verricht waardoor de-  
goede naam of de belangen van de stichting worden geschaad; \_\_\_\_\_
- d) een taak of functie uitvoert die niet verenigbaar is met het lidmaatschap van-  
de raad van toezicht; \_\_\_\_\_
- e) te maken krijgt met een wijziging van omstandigheden of andere redenen op-  
grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht \_\_\_\_\_  
redelijkerwijs niet verwacht kan worden; en/of \_\_\_\_\_
- f) daarom zelf verzoekt en de raad van toezicht na de redenen te hebben \_\_\_\_\_  
gehoord, daarmee instemt. \_\_\_\_\_
- 7.7 Een lid van de raad van toezicht wordt benoemd voor een periode van vier (4) jaar. -  
Aftredende leden kunnen eenmalig voor een aansluitende termijn van vier jaar (4) -  
worden herbenoemd. \_\_\_\_\_
- 7.8 De leden van de raad van toezicht treden periodiek af volgens het rooster van \_\_\_\_\_  
aftreden, waarbij in het belang van zowel het collectief geheugen van de raad van \_\_\_\_\_  
toezicht als de onderlinge band en samenwerking indien en zover als mogelijk \_\_\_\_\_  
telkens de helft van de leden van de raad van toezicht aftreedt en de andere helft \_\_\_\_\_  
wordt herbenoemd. \_\_\_\_\_
- 7.9 Aan de leden van de raad van toezicht kan in hun hoedanigheid van toezichthouder  
geen beloning worden toegekend. Kosten worden aan de leden van de raad van \_\_\_\_\_  
toezicht op vertoon van de bewijsstukken vergoed. Aan de leden van de raad van \_\_\_\_\_  
toezicht kan een niet-bovenmatig vacatiegeld worden toegekend. Een overzicht van  
de vergoedingen wordt gedeeld met het bestuur en ten minste één (1) keer per jaar -  
in een vergadering van de raad van toezicht besproken. \_\_\_\_\_
- 7.10 De raad van toezicht benoemt uit zijn midden één (1) voorzitter, één (1) vice- \_\_\_\_\_  
voorzitter en kan één (1) of meer leden benoemen tot gedelegeerd lid van de raad \_\_\_\_\_  
van toezicht die meer in het bijzonder met het dagelijks toezicht op specifieke \_\_\_\_\_  
handelingen van het bestuur is belast. De voorzitter en de vice-voorzitter \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigen tezamen de raad van toezicht in en buiten rechte. \_\_\_\_\_





- 7.11 Ingeval van ontstentenis of belet van één (1) of meer leden van de raad van toezicht zijn de overblijvende leden of is het overblijvende lid van de raad van toezicht met het toezicht belast. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden of het enige lid van de raad van toezicht wordt het toezicht tijdelijk uitgeoefend door een persoon die daartoe van tevoren door de raad van toezicht is aangewezen. \_\_\_\_\_
- 7.12 In het geval alle leden van de raad van toezicht komen te ontbreken is het bestuur bevoegd en gehouden om zo spoedig mogelijk een nieuw lid van de raad van toezicht te benoemen, welk lid alsdan zorgdraagt dat overige vacatures in de raad van toezicht binnen drie maanden worden vervuld. \_\_\_\_\_
- 7.13 De raad van toezicht stelt in een reglement regels vast omtrent de omgang van de raad van toezicht met de directie, de besluitvorming, de onderlinge taakverdeling en de werkwijze van de raad van toezicht, in aanvulling op hetgeen daaromtrent in deze statuten is bepaald. \_\_\_\_\_

## Vergaderingen en besluitvorming raad van toezicht \_\_\_\_\_

### Artikel 8 \_\_\_\_\_

- 8.1 Het bestuur en de raad van toezicht komen ten minste driemaal per kalenderjaar in een gezamenlijke vergadering bijeen. Tevens vergadert de raad van toezicht zo vaak de voorzitter of minimaal drie (3) leden dat wenselijk achten, alsmede op verzoek van het bestuur en tenminste één (1) lid van de raad van toezicht tezamen. -
- 8.2 De raad van toezicht en het bestuur moeten schriftelijk voor een vergadering uitgenodigd worden door verzending van een e-mailbericht naar het e-mailadres van de leden, met inachtneming van een termijn van zeven (7) dagen, waarbij die van oproeping en die van vergadering niet meetellen. De uitnodiging voor een vergadering gaat vergezeld van een opgave van de te behandelen onderwerpen en of de vergadering langs elektronische weg zal plaatsvinden en, indien dit het geval is door middel van welk communicatiemiddel de vergadering zal worden gehouden, of dat de vergadering in fysieke aanwezigheid zal plaats vinden en, indien dit het geval is, de locatie van de vergadering. Indien de oproeping niet schriftelijk is geschied, of indien onderwerpen aan de orde komen die niet in het oproepingsbericht werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven (7) dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of \_\_\_\_\_



- vertegenwoordigd zijn en geen van hen hiertegen bezwaar maakt. \_\_\_\_\_
- 8.3 Toegang tot de vergaderingen hebben de leden van de raad van toezicht, alsmede — de personen die door de ter vergadering aanwezige leden van de raad van toezicht — worden toegelaten. Een lid kan zich door een schriftelijk door hem daartoe \_\_\_\_\_ gevolmachtigd medelid ter vergadering doen vertegenwoordigen, met dien \_\_\_\_\_ verstande dat elk lid ten hoogste één (1) ander lid mag vertegenwoordigen. De \_\_\_\_\_ machtiging dient schriftelijk te zijn verleend, waaronder begrepen een e- \_\_\_\_\_ mailbericht aan de voorzitter van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
- 8.4 Ieder lid heeft één (1) stem. Alle stemmen zijn van gelijke waarde. \_\_\_\_\_
- 8.5 Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle \_\_\_\_\_ besluiten door de raad van toezicht genomen met gewone meerderheid van de \_\_\_\_\_ geldig uitgebrachte stemmen vertegenwoordigend door de gezamenlijk in functie — zijnde leden. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
- 8.6 Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een ter vergadering aanwezig lid — schriftelijke stemming verlangt. In dat geval geschiedt stemming bij schriftelijke, — ongetekende stembriefjes. \_\_\_\_\_
- 8.7 Een lid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij — een persoonlijk tegenstrijdig belang heeft of anderszins nauw betrokken is bij een — ander niet met het belang van de stichting parallel lopend belang. Indien hierdoor — geen besluit kan worden genomen, is het bestuur, indien hij daartoe wordt verzocht door de raad van toezicht, bevoegd over de desbetreffende aangelegenheid te \_\_\_\_\_ besluiten. \_\_\_\_\_
- 8.8 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht en bij — diens afwezigheid door de vice-voorzitter of één (1) door de raad van toezicht aan — te wijzen ander lid van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
- 8.9 Van het verhandelde in de vergadering worden door de voorzitter of een door de — voorzitter benoemd persoon notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld — door de raad van toezicht, ten blijke daarvan door de voorzitter (en de notulist) van — de desbetreffende vergadering ondertekend en gedeeld met het bestuur. \_\_\_\_\_
- 8.10 De raad van toezicht kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten nemen, — mits alle leden met deze wijze van besluitvorming hebben ingestemd en in de \_\_\_\_\_ gelegenheid zijn gesteld om hun stem uit te brengen. Stemmen dienen schriftelijk —



te worden uitgebracht, waaronder begrepen een e-mailbericht. \_\_\_\_\_

Raad van advies \_\_\_\_\_

Artikel 9 \_\_\_\_\_

- 9.1 De stichting kan een raad van advies hebben, die uit één (1) of meer leden bestaat – en de stichting voorziet van advies omtrent onderwerpen welke door het bestuur – en/of de raad van toezicht zijn aangebracht. \_\_\_\_\_
- 9.2 Het bestuur benoemt, ontslaat en schorst – na vooraf schriftelijk verkregen advies – van de raad van toezicht – de leden van de raad van advies. \_\_\_\_\_
- 9.3 De raad van advies kan één (1) van zijn leden machtigen om namens de raad die – rechtshandelingen te verrichten waartoe de raad op grond van deze statuten – bevoegd is. \_\_\_\_\_
- 9.5 Verder kan door het bestuur en de raad van toezicht samen besloten worden om – bepaalde besluiten van het bestuur aan voorafgaand advies van de raad van – advies te onderwerpen. Die besluiten dienen duidelijk te worden omschreven. Het – ontbreken van dit advies zoals hiervoor bedoeld tast de – vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur en/of de raad van toezicht niet – aan. \_\_\_\_\_
- 9.6 De raad van advies kan op uitnodiging van het bestuur bestuursvergaderingen – bijwonen. \_\_\_\_\_
- 9.7 De raad van advies neemt zijn besluiten met gewone meerderheid van stemmen. – Overige regels over de besluitvorming binnen de raad van advies kan het bestuur – na vooraf verkregen schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht opnemen in – een daartoe op te stellen reglement. \_\_\_\_\_
- 9.8 Aan de leden van de raad van advies kan in hun hoedanigheid geen beloning – worden toegekend. Kosten worden aan de leden van de raad van advies op vertoon – van de bewijsstukken vergoed. Aan de leden van de raad van advies kan een niet – bovenmatig vacatiegeld worden toegekend. Een overzicht van de vergoedingen – wordt gedeeld met het bestuur en de raad van toezicht. \_\_\_\_\_

Boekjaar en jaarrekening \_\_\_\_\_

Artikel 10 \_\_\_\_\_

- 10.1 Het boekjaar van de stichting loopt gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
- 10.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles –



- betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
- 10.3 Het bestuur is verplicht jaarlijks zo spoedig mogelijk na verstrijken van het boekjaar, maar uiterlijk binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen, tenzij deze periode wegens bijzondere omstandigheden met ten hoogste vijf (5) maanden door het bestuur met toestemming van de raad van toezicht is verlengd. Het bestuur legt de in dit lid bedoelde stukken ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht overeenkomstig het bepaalde in artikel 6.13 onder a) van deze statuten.
- 10.4 Het bestuur of de raad van toezicht kunnen, alvorens tot vaststelling respectievelijk goedkeuring van de hiervoor in lid 3 van dit artikel bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aan te wijzen deskundige of organisatie van deskundigen als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. De deskundige brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur.
- 10.5 Het bestuur moet een exemplaar van de jaarstukken ter kennisname naar de raad van advies sturen, indien zij is ingesteld.
- 10.6 Het bestuur is verplicht de in de leden 2, 3 en 4 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren.

## Statutenwijziging

### Artikel 11

- 11.1 Na vooraf schriftelijk verkregen goedkeuring van de raad van toezicht kan het bestuur deze statuten wijzigen op grond van een besluit dat het moet nemen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) gedeelte van het aantal stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 11.2 Als het in het vorige lid van dit artikel bedoelde quorum niet aanwezig is, mogen de dan wel aanwezige leden van het bestuur besluiten een nieuwe vergadering bijeen te roepen, die ten minste veertien (14) maar ten hoogste achtentwintig (28)



dagen na de eerste vergadering gehouden moet worden. In die tweede vergadering mag het bestuur dan zijn besluit tot statutenwijziging nemen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) gedeelte van het aantal stemmen, ongeacht het aantal dan aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.

- 11.3 Bij de oproeping tot de vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde komt, moet de agenda – die dan ten minste eenentwintig (21) dagen vóór die vergadering aan de bestuursleden en aan de raad van toezicht moet worden toegezonden – woordelijk de tekst van de voorgestelde wijziging bevatten.

## Ontbinding en vereffening

### Artikel 12

- 12.1 Voor het besluit tot ontbinding gelden dezelfde eisen als neergelegd artikel 11 van deze statuten.
- 12.2 Na het besluit tot ontbinding van de stichting moet het bestuur als vereffenaar het vermogen van de ontbonden stichting vereffenen, tenzij het bestuur daartoe anderen heeft aangewezen.
- 12.3 Het besluit tot ontbinding van de stichting houdt tevens de aanwijzing in van de algemeen nut beogende instelling(en) waaraan hetgeen resteert na vereffening zal worden overgedragen. De doelstelling van de ontvangende instelling(en) is soortgelijk als en stemt zoveel mogelijk overeen met de doelstelling van de stichting.
- 12.4 Na afloop van de vereffening moeten de jaarstukken en andere bescheiden van de ontbonden stichting ten minste zeven (7) jaren worden bewaard door degene, die daarvoor door de vereffenaars is aangewezen. Binnen acht (8) dagen na afloop van de vereffening moet de bewaarder van die stukken van zijn bewaarplicht opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

## Huishoudelijk reglement

### Artikel 13

- 13.1. Het bestuur en de raad van toezicht zijn bevoegd een huishoudelijk reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
- 13.2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.



13.3. Het bestuur en de raad van toezicht zijn te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

13.4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 van deze statuten van overeenkomstige toepassing.

Algemeen nut beogende instelling

Artikel 14

14.1 De stichting mag geen activiteiten ontplooiën of handelingen verrichten waardoor zij niet langer een instelling zal zijn als bedoeld in artikel 6.33 letter b van de Wet op de inkomstenbelasting 2001.

14.2 Het bestuur draagt zorg voor het voldoen aan de verplichtingen die de stichting uit hoofde van de ANBI-status heeft.

SLOTVERKLARINGEN

De in deze akte gebruikte onderstreepte opschriften zijn slechts indicatief bedoeld.

De verschijnende persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE,

verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De inhoud is aan de verschijnende persoon opgegeven en toegelicht. De verschijnende persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschijnende persoon en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. Gillis Rogier Kempe,

kandidaat-notaris, als waarnemer van

mr. Kim Francis Tan, notaris,

op 16 maart 2023